**CARTA DE PODER PARA RECOGER DOCUMENTOS BANCARIOS**

(Lugar y fecha)

Banco (escribe el nombre de la entidad bancaria).

Presente.-

Por medio de la presente, yo (escribe tu nombre y apellido), con número de identificación nacional (escribe tu número de identificación), mayor de edad y en pleno uso de mis facultades, autorizo plenamente a (Nombre y apellido del apoderado), cuyo número de identificación es (escribe el número de identificación del apoderado), para realizar los siguientes trámites bancarios en mi nombre propio:

(Aquí describe en detalle las gestiones bancarias que se van a realizar, como por ejemplo: Recogida del cheque Número XXX, retiro de tarjeta de crédito correspondiente a la cuenta XXXX, entre otros).

Agradezco toda la colaboración para mi apoderado, a bien que pueda realizar todas las gestiones necesarias para que pueda gestionar los trámites antes descritos.

Adjunto a este documento, se anexan las copias de identificación correspondientes a mi persona y al apoderado designado por mí para recoger el documento, unido a mis datos de contacto, en caso de requerir alguna confirmación adicional.

De antemano agradezco su apoyo y receptividad.

(Tu dirección de correo)

(Tu número telefónico).

(Firma del otorgante) (Firma del apoderado)

(Firma de testigo 1) (Firma de testigo 2)

**Gracias por descargar el documento**

Puedes **encontrar muchísimos más ejemplos de cartas en** en el siguiente enlace

* <https://milcartas.net/>